



ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ТЕЛЕГРАФ
ОСНОВАН В 1852 ГОДУ

В ПАО «Центральный телеграф»

От _____

(наименование организации, контактное лицо)

Контактный телефон:

+ 7

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора об оказании услуг телефонной связи для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на услуги «баЗа»

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

1. Местонахождение:

1.1. Юридический адрес (адрес регистрации):

_____ (индекс, город, улица, дом, корпус, строение)

1.2. Фактический адрес (адрес доставки корреспонденции):

_____ (индекс, город, улица, дом, корпус, строение)

2. Прошу рассмотреть возможность заключения договора об оказании услуг телефонной связи со следующими условиями:

2.1. Услуга _____; Тарифный план _____

2.2. На предоставление возможности доступа к услугам Междугородной и Международной связи:

Согласен; Не согласен

2.3. Предоставлять возможность доступа к услугам Междугородной и Международной связи других операторов связи на условиях (в случае отказа от услуг не заполняется):

ПАО «Центральный телеграф» ПАО «Ростелеком»

2.4. На предоставление сведений об Абоненте при информационно-справочном обслуживании:

Согласен; Не согласен

2.5. На получение от ТЕЛЕГРАФА сообщений информационно-справочного характера:

Согласен, email для информирования _____; Не согласен.

Я ознакомлен со следующей информацией:

- а) фирменным наименованием ПАО «Центральный телеграф» (далее ТЕЛЕГРАФ), перечнем офисов продаж и обслуживания, местами их нахождения и режимом работы;
- б) реквизитами выданных ТЕЛЕГРАФУ лицензий на осуществление деятельности в области оказания услуг связи и содержанием лицензионных условий;
- в) перечнем услуг телефонной связи, условиями и порядком их оказания;
- г) перечнем кодов выбора сетей междугородной и международной телефонной связи, условиями оказания услуг (публичной офертой) и тарифами на услуги операторов сети междугородной и международной связи, возможность доступа к услугам связи, которых предоставляет ТЕЛЕГРАФ;
- д) перечнем и описанием преимуществ и ограничений в оказании услуг телефонной связи;
- е) наименованием и реквизитами нормативных документов, определяющих требования к качеству оказываемых услуг телефонной связи;
- ж) тарифами, порядком, формами и системами оплаты услуг телефонной связи;
- з) порядком и сроками рассмотрения заявления о заключении договора;
- и) порядком рассмотрения претензий АБОНЕНТА и (или) пользователя;
- к) перечнем оборудования, имеющего документ о подтверждении соответствия установленным требованиям;
- л) номерами телефонов информационно-справочных служб и бюро ремонта;
- м) указанием на конкретное лицо, которое будет выполнять работы, связанные с оказанием услуг телефонной связи, его ФИО и должностью;
- н) Правилами оказания услуг местной, внутризоновой, междугородной и международной телефонной связи.

_____ на основании доверенности № _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись заявителя) (дата подачи заявления)

Заполняется сотрудником ПАО «Центральный телеграф»:

Действие	Дата	Ф.И.О. сотрудника	Подпись
Заявление принят	« ____ » _____ 20__ г.		
Заявление обработано	« ____ » _____ 20__ г.		